# 1. Web Portal

## :: સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખા ::

| | | |
|---|---|---|
| શહેર વિસ્તાર (શહેર) | : | ૧૨૨.૦ ચો. કિમી. |
| શહેર સફાઈ એરીયા | : | ૫.૭૨ ચો.કિમી |
| શહેર વસ્તી (શહેર) | : | ૬.૦ લાખ |
| ગાર્બેજ જનરેશન | : | ૨૫૦ મેટ્રીક ટન પ્રતિ દિન |
| શહેર વોર્ડ સંખ્યા | : | ૧૯ |
| મ્યુનિ. સભ્યશ્રી સંખ્યા | : | ૫૭ |
| શહેર સફાઈ વોર્ડ સંખ્યા | : | ૩૭ (સફાઈ વિભાજીત વોર્ડ) |
| સોલિડ વેસ્ટ શાખા ઝોન | : | ૪ ઝોન |
| સફાઈ કામદાર | : | ૧૭૦૦ (કાયમી, ફિક્સ તથા અવેજી સહિત) |

**કામકાજ દિવસ :**

- વર્ષ ના ૩૬૫ દિવસ દરમ્યાન સફાઈ કરાવવામાં આવે છે.
- સવારે : ૭–૦૦ થી ૧૧–૦૦ દરમ્યાન
- બપોરે : ૩–૦૦ થી ૬–૦૦ દરમ્યાન

(રવીવાર તથા બુધવારના બપોર બાદ વીકલી ઓફ આપવામાં આવે છે.)

## કચરાના પ્રકાર

- શેરી સફાઈ કચરો : સફાઈ કામદારો ધ્વારા રોડ, રસ્તા, શેરીઓની સફાઈ તેમજ ઓપન ગટરની સફાઈ બાદનો એકઠો થતો કચરો વ્હીલ બરોજ મારફત કલેકટ કરી નિયત કન્ટેનરમાં હંગામી ધોરણે સ્ટોરેજ કરવામાં આવે છે.

- હોટલ વેસ્ટ / મેરેજ હોલ / જ્ઞાતિ વાડી વેસ્ટ : દરેક હોટલમાં અને જ્ઞાતિની વાડીઓમાં ખાદ્ય પદાર્થો અને વેજીટેબલ વેસ્ટનો જથ્થો વિશાળ પ્રમાણમાં ઉત્પન્ન થાય છે. આ વેસ્ટના નિકાલની જવાબદારી હોટલ કે જ્ઞાતિની વાડીની રહે છે.

- બાયો મેડીકલ વેસ્ટ : દરેક હોસ્પિટલ, કલીનિક, દવાખાનાઓ, નર્સીગ હોમ્સમાં આ પ્રકારનો કચરો ઉત્પન્ન થાય છે. મેડીકલ વેસ્ટ ખુબ જ જોખમી હોય, આ વેસ્ટને મ્યુનિ. વેસ્ટમાં ભળે નહી તે રીતે બાયો મેડીકલ રૂલ્સ–૧૯૯૯ મુજબ નિકાલ કરવામાં આવે છે.

- ગાર્ડન વેસ્ટ : આ પ્રકારનો વેસ્ટ બાયો ડીગ્રેડેબલ હોય, બને ત્યાં સુધી ઓન સાઈટ કમ્પોસ્ટીંગની વ્યવસ્થા કરવાની થાય છે.

- બાંધકામ વેસ્ટ : આ પ્રકારનો વેસ્ટ રીપેરીંગ, મેઈનટેનન્સ કે બાંધકામની પ્રવૃતિ દરમ્યાન ઉત્પન્ન થાય છે. આ વેસ્ટના નિકાલ માટેની વ્યવસ્થા અલગથી કરવાની થાય છે અને અન્ય કચરા સાથે ભળી જાય નહી તે રીતે નિકાલ કરવામાં આવે છે. આ કચરાના નિકાલની જવાબદારી જે તે કોન્ટ્રાકટરની હોય છે.

- સ્લોટર હાઉસ / વેજીટેબલ વેસ્ટ : કતલખાના વેસ્ટનો નિયત પધ્ધતિથી નિકાલ કરવાનો હોય છે તથા શાક માર્કેટ વેસ્ટ નિકાલ માટે ચોકકસ પ્રકારની વ્યવસ્થા કરવાની રહે છે. જેમ કે વેજીટેબલ માર્કેટ પાસે મોટા કન્ટેનર મુકવામાં આવેલા છે.

# સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખા ધ્વારા કરવામાં આવતી કામગીરી

## ➢ સફાઈ લગત કામગીરી

- જામનગર મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારની તમામ સફાઈ કામગીરી.
- શહેર વિસ્તારની ઓપન ગટર, મેઈન ગટર, બોકસ ગટરની સફાઈની કામગીરી.
- જામનગર શહેરની શેરી, રસ્તાઓ ગટરો વિગેરેમાંથી નિકળતો કચરો એકઠો કરી નજીકના ઓપન પોઈન્ટ કે નકકી કરેલ જગ્યાઓ ઉપર રાખવામાં આવેલ કન્ટેઈનરો/બીન્સ સુધી નિકાલ કરવામાં આવે છે.
- ઓપન પોઈન્ટ તથા કચરાના કન્ટેઈનરમાં એકત્ર થયેલ કચરો નિયત થયેલ ડમ્પીંગ સાઈટ સુધી જુદા જુદા વાહનો મારફત નિકાલ કરવામાં આવે છે.
- મીની ટીપર, કોમ્પેકટરો તથા ટ્રેકટર વીથ ટ્રોલી કે છકડા રીક્ષા મારફત કચરા નિકાલની કામગીરી કરવામાં આવે છે.
- એમ.એસ. કન્ટેઈનરોમાં એકઠો થયેલ કચરો ડીપાર્ટમેન્ટલી ટ્રેકટર ડ્રોન કન્ટેઈનર કેરીયર તેમજ ટાટા ડમ્પર પ્લેસર મારફત નિકાલ કરવામાં આવે છે.

## ➢ રખડતા ભટકતા પશુઓ બાબત.

- શહેરમાં રખડતા ભટકતા પશુઓ પકડીને જામનગર મહાનગરપાલિકા હસ્તકના બેડેશ્વર ઢોર ડબા ખાતે રાખવામાં આવે છે. ઢોર માલિક ધ્વારા મુકિત માટે અરજી કરે તો ધોરણસરનો ચાર્જ / દંડ વસુલાત કરી છોડવામાં આવે છે. અન્યથા બાકીના ઢોર ને સમયાંતરે છાપરીયાળી ખાતે શેઠશ્રી આણંદજી કલ્યાણજી સાર્વજનિક પાંજરાપોળ ટ્રસ્ટ ખાતે ધોરણસરનું અનુદાન ચુકવીને ટ્રાન્સપોર્ટ કરવામાં આવે છે.
- શહેરમાં રખડતા ભટકતા કૂતરાઓને પકડીને મ્યુનિ. કોર્પોરેશન હદ બહાર અમુક કિલોમીટરના અંતરે નડતર રૂપ ન હોય, તેવી જગ્યાએ છોડી દેવામાં આવે છે.

## ➢ મૃત જાનવરો/ પશુઓના નિકાલ બાબત.

- શહેરમાંથી આવતી મૃત જાનવરો/પશુઓની ફરીયાદો અન્વયે શાખાના વાહન મારફત ઉપાડી, નિયત થયેલ જગ્યાએ ટ્રાન્સફર કરવામાં આવે છે, ત્યારબાદ જે.સી.બી. મારફત ખાડો કરી, મૃત જાનવરોને તેમાં દાટી, મીઠાનો છંટકાવ કરી માટીનું પુરાણ કરી નિકાલ કરવામાં આવે છે.

## ➢ ન્યુસન્સ લગત કામગીરી

- શહેરના રહેણાંક, કોમર્શિયલ અને ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટાબ્લીશમેન્ટો ધ્વારા જાહેરમાં ન્યુસન્સ કરતા જણાય તો આવા આસામીઓ સામે નિયત થયેલ વહીવટી ચાર્જ વસુલાત કરવામાં આવે છે અને આ છતાં આ પ્રકારની પ્રવૃતિઓ વારંવાર ચાલુ રાખે તો તેઓ સામે બી.પી.એમ.સી. એકટની જોગવાઈઓ મુજબ મુદતબંધી ન્યુસન્સ નોટીસ ઈશ્યુ કરી, ધોરણસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે.

## ➢ બાયો મેડીકલ વેસ્ટ :

- શહેરની ખાનગી હોસ્પિટલો, કલીનિક, દવાખાનાઓ, લેબોરેટરીઓ, નર્સીગ હોમ્સ વિગેરેમાંથી નિકળતા બાયો મેડીકલ વેસ્ટનો પાર્ટીશ્રી દેવ બાયો મેડીકલ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ સર્વિસ મારફત બાયો મેડીકલ હેન્ડલીંગ રૂલ્સ–૧૯૯૮ મુજબ નિકાલ કરવામાં આવે છે. જેનું અત્રેની શાખા ધ્વારા મોનીટરીંગ કરવામાં આવે છે, જેમાં કોઈ ક્ષતિઓ જણાય તો તેઓ પાસેથી ધોરણસરનો વહીવટી ચાર્જ વસુલાત કરવામાં આવે છે.

## ➢ કન્ઝેવન્શી વિભાગ (ક×ખ વિભાગ)

- સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખા હસ્તકના વાહનો દૈનિક રીતે જરૂરીયાત વાળી જગ્યાઓ ઉપર મોકલવાના થતા હોય, જેમાં બેકહો લોડર, ટ્રેકટર લોડર, કૂતરા ગાડી, છકડા રીક્ષા, ટ્રેકટરો કન્ટેઈનર કેરીયર વિગેરે વાહનોનો સમાવેશ થાય છે. આ તમામ વાહનોની મેઈનટેનન્સની કામગીરી આઉટ સોર્સીગથી કરાવવામાં આવે છે.

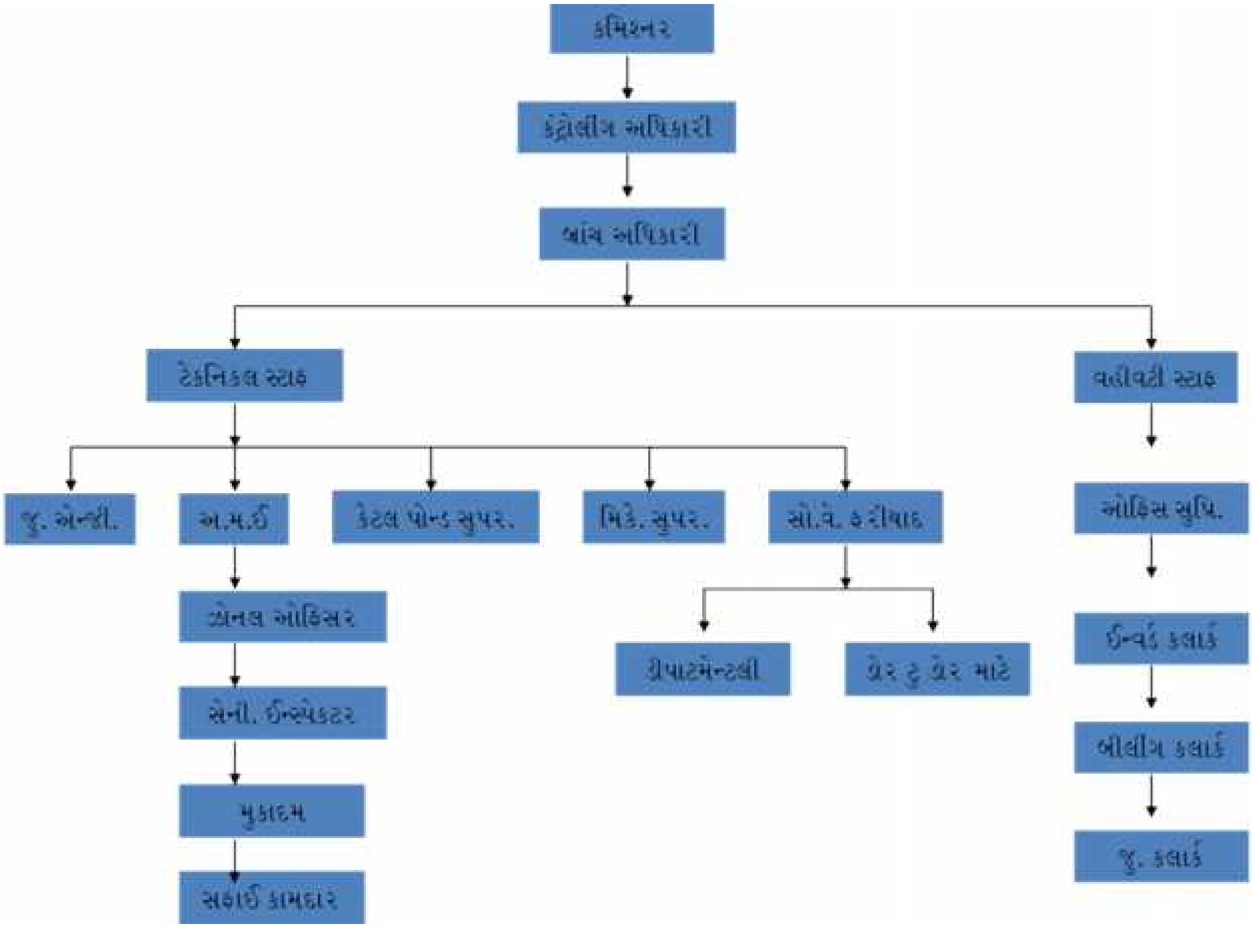
## ➢ કોન્ટ્રાકટર પધ્ધતિથી લેવામાં આવતી કામગીરી.

- શહેરના તમામ વોર્ડમાંથી ડોર ટુ ડોર / ડોર સ્ટેપ ગાર્બેજ કલેકશનની કામગીરી પાર્ટીશ્રી એન્ટોની વેસ્ટ હેન્ડલીંગ સેલ પ્રા. લી.ને સોંપવામાં આવે છે. જે પૈકી હાલે શહેરના ૭ વોર્ડમાં તેઓ ધ્વારા કામગીરી ચાલુ કરવામાં આવે છે. જયારે બાકી રહેતા ૧૨ વોર્ડમાં અલગ અલગ કોન્ટ્રાકટરો ધ્વારા ટ્રેકટર વીથ ટ્રોલી મારફત કચરાનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. જે તમામ કામો માટે ટેન્ડરીંગ, સુપરવિઝન / મોનીટરીંગ, બીલીંગ તેમજ તેને સંલગ્ન તમામ વહીવટી કામગીરી શાખા ધ્વારા કરવામાં આવે છે.

## ➢ અન્ય કામગીરી

- શહેરમાં આવેલ વરસાદી પાણીના નિકાલની તમામ કેનાલોની સફાઈ દર વર્ષે ચોમાસાની સિઝન પહેલા પ્રિમોન્સુન / પોસ્ટ મોન્સુન સફાઈ કામગીરી અંતર્ગત શાખા ધ્વારા કરાવવામાં આવે છે.
- શહેરમાં આવતી મેઈન ગટર / બોકસ ગટર વિગેરેની વાર્ષિક ધોરણે જરૂરીયાત મુજબ સફાઈ કરાવવામાં આવે છે.
- શહેરની ખાનગી / જાહેર સેપ્ટીક ટેંક સફાઈ માટે આઉટ સોર્સીગ પધ્ધતિથી શેસપુલ મશીન મારફત કામગીરી કરાવવામાં આવે છે.

# Department Hierarchy



**જામનગર મહાનગર સેવા સદન**

**<u>જામનગર</u>**

**:: <u>સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખા</u> ::**

| એન્જીનીયર | ઝોન નંબર | ઝોનલ ઓફિસર | વોર્ડ નંબર | એસ.એસ.આઈ. | ફોન નંબર |
|---|---|---|---|---|---|
| શ્રી જે. જી. કારીયા<br>**મો.૯૮૨૫૧ ૧૦૩૦૯** | **ઝોન–૧** | શ્રી એન. સી. મહેતા<br>મો.૯૯૦૯૦ ૩૩૧૪૦ | ૧ | શ્રી એ. જી. કેવલીયા | **90990 73045** |
| | | | ૧/એ | શ્રી ગોપાલ ડી. સરધારા | **90990 73021** |
| | | | ૨ | શ્રી મહેન્દ્રસિંહ જાડેજા | **90990 35726** |
| | | | ૩ | શ્રી ભીમશી એન. ગોજીયા | **87585 18181** |
| | | | ૩/એ | શ્રી પ્રવિણ પી. ચાવડા | **98796 29477** |
| | | | ૪ | શ્રી ડી. કે. કામરીયા | **90990 73006** |
| | | | ૪/એ | શ્રી પ્રકાશ એમ. મકવાણા | **91734 68325** |
| | | | ૫ | શ્રી પંકજ એસ. ગોહિલ | **90990 73003** |
| | | | ૫/એ | શ્રી ચિરાગ એમ. દાફડા | **97274 50406** |
| | **ઝોન–૨** | શ્રી આર. એસ. જાડેજા<br>મો.૯૯૭૯૫ ૫૫૫૩૩ | ૬ | શ્રી રાજેશ ટી. માધવાચાર્ય | **90990 73008** |
| | | | ૭ | શ્રી રાજીવ એમ. દતાણી | **99099 42419** |
| | | | ૭/એ | શ્રી ભરત એચ. વાઘેલા | **98798 45716** |
| | | | ૮ | શ્રી ગીરીશ આર. સબાડ | **90998 33888** |
| | | | ૮/એ | શ્રી નયન એચ. મોદી | **90990 73012** |
| | | | ૯ | શ્રી વિશાલ વાઘેલા | **97144 49596** |
| | | | ૯/એ | શ્રી રમેશ એન. બાબરીયા | **90990 73026** |
| શ્રી એન. આર. દીક્ષિત<br>મો.૯૯૨૫૦ ૨૪૨૭૦ | **ઝોન–૩** | શ્રી સી. કે. વાઘેલા<br>મો.૯૮૭૯૧ ૧૪૬૫૧ | ૧૦ | શ્રી દિપક એસ. પટેલ | **90990 73023** |
| | | | ૧૦/એ | શ્રી દિપક એમ. પરમાર | **90990 73022** |
| | | | ૧૧ | શ્રી રાજુ એ. પારીયા | **82641 31343** |
| | | | ૧૧/એ | શ્રી મેહુલ એન. પરમાર | **98250 17933** |
| | | | ૧૭ | શ્રી મયુર આર. દુદાણી | **98988 34282** |
| | | | ૧૭/એ | શ્રી પી. પી. કનખરા | **90990 73035** |
| | | | ૧૮ | શ્રી નિલેશ એન. પરમાર | **90990 73004** |
| | | | ૧૮/એ | શ્રી મનીષ ડી. સોલંકી | **90332 58556** |
| | | | ૧૯ | શ્રી બળવંત વી. ચૌહાણ | **90990 72181** |
| | | | ૧૯/એ | શ્રી શશીકાંત એસ. ડામોર | **90990 73037** |
| | | | શાકમાર્કેટ | શ્રી જગદીશ એસ. ગોહિલ | **98250 30931** |
| | | | તળાવ | શ્રી શૈલેષ વી. રાઠોડ | |
| | **ઝોન–૪** | શ્રી એલ. એસ. શ્રીમાળી<br>મો.૯૭૨૭૭ ૪૬૭૯૨ | ૧૨ | શ્રી બિપીન એન. ચાવડા | **90990 20108** |
| | | | ૧૨/એ | શ્રી કપીલ આર. પીઠડીયા | **90990 73029** |
| | | | ૧૩ | શ્રી અશોક પી. નાઈ | **90990 73027** |
| | | | ૧૩/એ | શ્રી નરેન્દ્ર એમ. પટેલ | **90990 73010** |
| | | | ૧૪ | શ્રી દેવેન્દ્ર એન. ચૌહાણ | **90990 73011** |
| | | | ૧૪/એ | શ્રી નિખિલ આર. ફલીયા | **90990 73017** |
| | | | ૧૫ | શ્રી પિયુષ બી. ખંડવી | **90990 73033** |
| | | | ૧૫/એ | શ્રી ચિરાગ એન. સોલંકી | **90990 73025** |
| | | | ૧૬ | શ્રી રાહુલ બી. પરમાર | **90990 33066** |
| | | | ૧૬/એ | શ્રી બી. સી. પરમાર | **74054 93323** |

**:: સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ વોર્ડ ઓફિસ લોકેશન તથા એસ.એસ.આઈ. ::**

| વોર્ડ નંબર | | સ્થળ | કર્મચારીનું નામ | ફોન નંબર |
|---|---|---|---|---|
| નવા | જુના | | | |
| ૧ | ૧ | બેડેશ્વર જુના કાંટા પાસે | શ્રી એ. જી. કેવલીયા | 90990 73045 |
| ૧/એ | ૧/એ | ખોળમીલ ઢાળિયા પાસે, ચાળિયા પાસે | શ્રી ગોપાલ ડી. સરધારા | 90990 73021 |
| ૨ | ૧૮ | બેડી ગ્રામ પંચાયત ઓફિસ | શ્રી મહેન્દ્રસિંહ જાડેજા | 90990 35726 |
| ૩ | ૧૯ | નવાગામ, રામેશ્વરનગર પંપીંગ સ્ટેશન પાસે | શ્રી ભીમશી એન. ગોજીયા | 87585 18181 |
| ૩/એ | ૧૯/એ | નવાગામ, પંચાયત ઓફિસ | શ્રી પ્રવિણ પી. ચાવડા | 98796 29477 |
| ૪ | ૨ | પટેલ કોલોની શેરી નં.૪, સ્કૂલ પાસે | શ્રી ડી. કે. કામરીયા | 90990 73006 |
| ૪ | ૨/એ | સોલેરિયમ વોર્ડ ઓફિસ | શ્રી પ્રકાશ એમ. મકવાણા | 91734 68325 |
| ૫ | ૩ | ગાંધીનગર બસ સ્ટેન્ડ પાસે | શ્રી પંકજ એસ. ગોહિલ | 90990 73003 |
| ૫/એ | ૩/એ | બેડી રોડ, જકાત નાકા પાસે | શ્રી ચિરાગ એમ. દાફડા | 97274 50406 |
| ૬ | ૪ | એરફોર્સ રોડ, બંદર બાયપાસ ચોકડી | શ્રી રાજેશ ટી. માધવાચાર્ય | 90990 73008 |
| ૭ | ૫ | સિવિક સેન્ટર શરૂ સેકશન રોડ | શ્રી રાજીવ એમ. દતાણી | 99099 42419 |
| ૭/એ | ૫/એ | કામદાર કોલોની દવાખાનું | શ્રી ભરત એચ. વાઘેલા | 98798 45716 |
| ૮ | ૬ | પાર્ક કોલોની, ગ્રીનપાર્ક એપાર્ટમેન્ટ પાસે | શ્રી ગીરીશ આર. સબાડ | 90998 33888 |
| ૮/એ | ૬/એ | ઈન્દીરા રોડ, જીવનદીપ હોસ્પિટલ | શ્રી નયન એચ. મોદી | 90990 73012 |
| ૯ | ૭ | ત્રણ દરવાજા | શ્રી વિશાલ વાઘેલા | 97144 49596 |
| ૯/એ | ૭/એ | ગુલાબનગર જુનુ જકાત નાકું, પ્રવેશદ્વાર પાસે | શ્રી રમેશ એન. બાબરીયા | 90990 73026 |
| ૧૦ | ૮ | ત્રણ દરવાજા | શ્રી દિપક એસ. પટેલ | 90990 73023 |
| ૧૦/એ | ૮/એ | ધુંવાવનાકા પાસે | શ્રી દિપક એમ. પરમાર | 90990 73022 |
| ૧૧ | ૯ | પંચેશ્વર ટાવર્સ પાસે | શ્રી રાજુ એ. પારીયા | 82641 31343 |
| ૧૧/એ | ૯/એ | ચાંદી બજાર, સોઢાના ડેલા પાસે | શ્રી મેહુલ એન. પરમાર | 98250 17933 |
| ૧૨ | ૧૦ | દિ.પ્લોટ–૪૯, ઈદમસ્જીદ પાસે | શ્રી બિપીન એન. ચાવડા | 90990 20108 |
| ૧૨/એ | ૧૦/એ | હીરજી મિસ્ત્રી રોડ, વિમાના દવાખાના પાસે | શ્રી કપીલ આર. પીઠડીયા | 90990 73029 |
| ૧૩ | ૧૧ | રણજીત નગર, પાણીનો ટાંકો | શ્રી અશોક પી. નાઈ | 90990 73027 |
| ૧૩/એ | ૧૧/એ | ફેકટરી એસોશિએશન ઓફિસ પાસે | શ્રી નરેન્દ્ર એમ. પટેલ | 90990 73010 |
| ૧૪ | ૧૨ | કૃષ્ણનગર, રાજપુરોહિત જ્ઞાતિની વાડી | શ્રી દેવેન્દ્ર એન. ચૌહાણ | 90990 73011 |
| ૧૪/એ | ૧૨/એ | એરફોર્સ–૨ ના ગેટ પાસે | શ્રી નિખિલ આર. ફલીયા | 90990 73017 |
| ૧૫ | ૧૩ | નંદનવન પાસે શેરી નં.૧, મેઈન રોડ | શ્રી પિયુષ બી. ખંડવી | 90990 73033 |
| ૧૫/એ | ૧૩/એ | પમ્પ હાઉસ રોડ સામે, જુનુ જકાત નાકું | શ્રી ચિરાગ એન. સોલંકી | 90990 73025 |
| ૧૬ | ૧૪ | શંકર ટેકરી, પાણીનો ટાંકો | શ્રી રાહુલ બી. પરમાર | 90990 33066 |
| ૧૬/એ | ૧૪/એ | કામદાર કલ્યાણ કેન્દ્ર પાસે | શ્રી બી. સી. પરમાર | 74054 93323 |
| ૧૭ | ૧૫ | સીંધી સ્કૂલ પાસે | શ્રી મયુર આર. દુદાણી | 98988 34282 |
| ૧૭/એ | ૧૫/એ | ન્યુ સ્કૂલ પાસે, વોર્ડ ઓફિસ | શ્રી પ્રફુલ પી. કનખરા | 90990 73035 |
| ૧૮ | ૧૬ | જામના ડેરા, દાજીબાપુ શેરી વોર્ડ ઓફિસ | શ્રી નિલેશ એન. પરમાર | 90990 73004 |
| ૧૮/એ | ૧૬/એ | તળાવની પાળ, પેટ્રોલપંપ પાસે | શ્રી મનીષ ડી. સોલંકી | 90332 58556 |
| ૧૯ | ૧૭ | કાલાવડ નાકા પાસે | શ્રી બળવંત વી. ચૌહાણ | 90990 72181 |
| ૧૯/એ | ૧૭/એ | દરબાર ગઢ સર્કલ | શ્રી શશીકાંત આર. ડામોર | 90990 73037 |
| શાક માર્કેટ | | સજુબા સ્કૂલ સામે | શ્રી જગદીશ એસ. ગોહિલ | 98250 30931 |
| તળાવ | | બોટ ઓફિસ તળાવની પાળ | શ્રી શૈલેષ વી. રાઠોડ | 98790 86007 |
| ક×ખ | | સેન્ટ્રલી ઓફિસ, રોડ સ્વીપર | શ્રી કેતન એમ. નારોલા | 97278 44477 |

## 3. Complain Management System

### પબ્લીક, સભ્યશ્રી તથા સંસ્થાઓ વિગેરે ધ્વારા કરવામાં આવતી ફરીયાદો અને તેના નિકાલ અંગે

- કમ્પલેઈન કોલ સેન્ટર મારફત શાખામાં આવતી ફરીયાદો, લેખિત ફરીયાદો કે ટેલિફોનિક ફરીયાદો લગત વોર્ડના એસ.એસ.આઈ. ને નિકાલ અર્થે આપવામાં આવે છે. તમામ ફરીયાદોના નિકાલ માટે દરેક સ્તરે સંકલન કરી ફરીયાદ નિકાલ કરવામાં આવે છે.

સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખામાં આવા પ્રકારની ફરીયાદો મુખ્યત્વે કોલ સેન્ટરમાંથી સોલિડ વેસ્ટ ઈમરજન્સીમાં ટેલિફોનિક રીતે, લેખિત અરજીઓ ધ્વારા આવે છે. જેની વિગતવાર માહિતી નીચે મુજબ છે.

- **<u>સફાઈ લગત ફરીયાદો નિકાલ પધ્ધતિ</u> :**

  કમ્પલેઈન કોલ સેન્ટરમાંથી આવતી ઓન લાઈન ફરીયાદો સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખા **"ઈમરજન્સી ફરીયાદ વિભાગ"** માં વોર્ડ વાઈઝ નિભાવવામાં આવતા રજીસ્ટરોમાં નોંધ કરીને જે તે લગત વોર્ડના એસ.એસ.આઈ.ને નિકાલ અર્થે આપવામાં આવે છે. ત્યારબાદ જે તે એસ.એસ.આઈ. ધ્વારા ફરીયાદ અનુસંધાનેની કામગીરી કરાવી ફરીયાદ જમા કરાવ્યા બાદ રજીસ્ટરે નોંધ કરીને ફરીયાદનો ઓન લાઈન અંતિમ નિકાલ કરવામાં આવે છે.

- **<u>મૃત જાનવરો નિકાલ પધ્ધતિ</u> :**

  કમ્પલેઈન કોલ સેન્ટરમાંથી આવતી ઓન લાઈન ફરીયાદો સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખા ઈમરજન્સી ફરીયાદ વિભાગના મૃત જાનવરો/પશુઓના નિભાવવામાં આવતા રજીસ્ટરોમાં નોંધ કરીને, જે તે શિફટના ફરજ પરના કર્મચારીને ફીલ્ડમાં જતા પહેલા નિકાલ કરવા આપવામાં આવે છે. ઉપરાંત ફીલ્ડ ઉપર ગયેલ કર્મચારી સાથે ટેલિફોનિક સંકલન કરીને પણ તાત્કાલિક ફરીયાદનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

નિકાલ કરેલ ફરીયાદ જમા કરાવ્યા બાદ રજીસ્ટરે નોંધ કરીને ફરીયાદનો ઓન લાઈન અંતિમ નિકાલ કરવામાં આવે છે.

- **<u>પશુ / ઢોર/ કુતરા પકડવાની ફરીયાદ</u> :**

  કોલ સેન્ટરમાંથી આવતી ઓન લાઈન ફરીયાદો / અન્ય રીતે આવતી સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખા ઈમરજન્સી ફરીયાદો ઢોર ડબાના શિફ્ટ વાઈઝ કર્મચારીઓને આપી, ફરીયાદ નિકાલ થયે, જમા કરાવ્યા બાદ રજીસ્ટરે નોંધ કરીને ફરીયાદનો ઓન લાઈન અંતિમ નિકાલ કરવામાં આવે છે.

- **<u>ડોર ટુ ડોર / ડોર સ્ટેપ ગાર્બેજ કલેકશન લગત ફરીયાદ</u> :**

  ડોર ટુ ડોર / ડોર સ્ટેપ ગાર્બેજ કલેકશન કામગીરી હાલ સાત વોર્ડમાં પાર્ટીશ્રી એન્ટોની વેસ્ટ હેન્ડલીંગ સેલ પ્રા. લી. નવી ધ્વારા હાલે ચાલુ છે. આ વોર્ડોમાં આવતી ફરીયાદો માટે સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખાના ઈમરજન્સી વિભાગમાં પાર્ટી ધ્વારા રાખવામાં આવેલ સુપરવાઈઝર ધ્વારા જે તે વોર્ડના સુપરવાઈઝરને ડાયરેકટ સંપર્ક કરી નિકાલ કરાવવામાં આવે છે. વધુમાં કોલ સેન્ટરમાંથી આવતી ઓન લાઈન ફરીયાદો સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખાની ફરીયાદ નિકાલ પધ્ધતિ મુજબ પાર્ટી ધ્વારા નિકાલ કરાવવામાં આવે છે.

**નોંધ : હાલે ઓન લાઈન ફરીયાદો શાખામાં ઉપર મુજબની પધ્ધતિથી નિકાલ કરવામાં આવે છે. પરંતુ આ ઓન લાઈન ફરીયાદ રજીસ્ટર થવા સમયે જ લગત સેનીટરી સબ ઈન્સ્પેકટરને મેસેજ ધ્વારા મોબાઈલમાં જાણ થઈ શકે તે મુજબની સિસ્ટમ ડેવલપ કરવાની જરૂરીયાત રહે છે. જેથી ફરીયાદોના નિકાલની કાર્યવાહી સમયસર અને ઝડપથી થઈ શકે.**

# 4. Document Management System

- **<u>ફાઈલનું ફોર્મેટ</u> :**

  નં.જેએમસી/સો.વે.(બ્રાંચનું ટુંકુ નામ)/૩૮(બ્રાંચ કોડ)/(કામની ટુંકી વિગત)/રજીસ્ટર નોંધણી નંબર અથવા જાવક નંબર /૨૦૧૩–૧૪ (વર્ષ).

  **દા.ત. નં.જેએમસી/સો.વે./૩૮/ડોર ટુ ડોર કામગીરી/૧૫૪૨/૨૦૧૩–૧૪.**

  **ફાઈલની મુવમેન્ટ :**

- શાખામાં ફાઈલ બનાવ્યા બાદ ફાઈલ રજીસ્ટર નોંધ કરવામાં આવે છે.
- શાખાધિકારીશ્રી સહી બાદ હાયર ઓથોરીટીની મંજુરી અર્થે રજીસ્ટરે નોંધ કરી આગળની કાર્યવાહી અર્થે મોકલવામાં આવે છે.
- સાઈન/રીમાર્કસ સાથે પ્રકરણ ફાઈલ પરત થયા બાદ આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવે છે.

# 14. Work Monitoring and Managment

**:: સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખા હસ્તક વાહનોનું લીસ્ટ ::**

| | | | |
|---|---|---|---|
| (૧) | ટ્રેકટર કન્ટેઈનર | – | ૨ નંગ (કન્ટેઈનર ઉપાડવા માટે) |
| (૨) | ટ્રેકટર વીથ ટ્રોલી | – | ૧ નંગ (મૃત જાનવર) |
| (૩) | ટ્રેકટર (લોબેડ ટ્રેઈલર) | – | ૧ નંગ (ઢોરોનો હાંકો) |
| (૪) | જીપ–૯૫૭ | – | ૧ નંગ |
| (૫) | મુતરડી રીક્ષા | – | ૧ નંગ (મુતરડી સફાઈ માટે) |
| (૬) | જે.સી.બી. | – | ૧ નંગ |
| (૭) | ટ્રેકટર લોડર | – | ૧ નંગ |
| (૮) | મોબાઈલ ટોયલેટ | – | ૧ નંગ |
| (૯) | નાનું જેટીંગ મશીન | – | ૧ નંગ |
| (૧૦) | મોટુ જેટીંગ મશીન | – | ૧ નંગ |
| (૧૧) | ટાટા–૪૦૭ ડમ્પર પ્લેસર– | | ૨ નંગ (મોટા કન્ટેઈનર ઉપાડવા માટે) |
| (૧૨) | ૧૨ ટન કેપેસીટીના કોમ્પેકટર | – | ૫ નંગ (ગાર્બેજ કલેકશન ટ્રાન્સ્પોર્ટેશન માટે) |
| (૧૩) | ૬ ટન કેપેસીટીના કોમ્પેકટર | – | ૮ નંગ (ગાર્બેજ કલેકશન ટ્રાન્સ્પોર્ટેશન માટે) |
| (૧૩) | મીની ટીપર | – | ૩ નંગ (ગાર્બેજ કલેકશન કલેકશન માટે) |
| (૧૪) | ૧૨૦ લીટર બીન્સ | – | ૧૨૦૦ (નંગ) |
| (૧૫) | ૨૪૦ લીટર બીન્સ | – | ૨૬૦ (નંગ) |
| (૧૬) | ૧૧૦૦ લીટર બીન્સ | – | ૩૫૦ (નંગ) |

# 15. Project Monitoring

**(૧) શહેરના વોર્ડ નં.૧ થી ૧૯ માં કચરા નિકાલ આઉટ સોર્સીગનું કામ :**

સમગ્ર શહેરમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેકશનની કામગીરી શરૂ ન થાય ત્યાં સુધી સ્ટે. કમિટી સદરહું કામગીરી ચાલુ રાખવા સૈધ્ધાંતિક મંજુરી આપેલ છે. પરંતુ ખર્ચ અન્વયે સ્ટે. કમિટીની મંજુરી લેવાની રહેતી હોય, તે પ્રકરણે દરખાસ્ત લેવલ તૈયાર કરેલ છે. આગળની કાર્યવાહી ચાલુ છે.

**(૨) જામનગર મહાનગરપાલિકાની હદમાં તથા હદ બહાર આવેલ મિલ્કતોની સેપ્ટીક ટેંક સેશપુલ મશીનથી સફાઈનું કામ :**

જામનગર મહાનગરપાલિકાની હદમાં તથા હદ બહાર આવેલ મિલ્કતોની સેપ્ટીક ટેંક સેશપુલ મશીનથી સફાઈનું કામગીરી શ્રી ચામુંડા વેકયુમ સર્વિસ મારફત આઉટ સોર્સીગથી હાલે કરાવવામાં આવે છે.

**(૩) ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ કલેકશનની કામગીરી**

હાલે જામનગર શહેરમાં એમ.એસ.ડબલ્યુ રૂલ્સ–૨૦૦૦ અન્વયેની અસરકારક અમલવારી માટે સોલિડ વેસ્ટ શાખા માટે ઘન કચરા નિકાલ કામગીરી મ્યુનિ. સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ એન્ડ હેન્ડલીંગ ૨૦૦૦ અન્વયે ડોર ટુ ડોર / ડોર સ્ટેપ ગાર્બેજ કલેકશન કરી, પ્રોસેસીંગ સાઈટ સુધી ટ્રાન્સપોર્ટ કરી સાત વર્ષના ઓપરેશન એન્ડ મેઈનટેનન્સના કામ માટે પાર્ટીશ્રી એન્ટોની વેસ્ટ હેન્ડલીંગ સેલ પ્રા. લી. પાસે આઉટ સોર્સીગથી સ્વર્ણિમ ગુજરાત જયંતિ માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીની ગ્રાંટ અન્વયે સાધનો / વાહનો ખરીદ કરીને કામગીરી શરૂ કરવામાં આવેલ છે.

**મંજુરીનો આધાર :**

(૧) સ્ટે. કમિટી ઠરાવ નં.૧૦૧૯ તા.૨૩/૦૮/૨૦૧૦ તથા
(૨) જનરલ બોર્ડ ઠરાવ નં.૨૪૮ તા.૩૧/૦૮/૨૦૧૦.

**કોન્ટ્રાકટર :**
એન્ટોની વેસ્ટ હેન્ડલીંગ સેલ પ્રા. લી. નવી મુંબઈ

**થર્ડ પાર્ટી ઈન્સ્પેકશન :**
શ્રી વાપકોસ પ્રા. લી. ગાંધીનગર ધ્વારા કરવામાં આવે છે. જેમાં માત્ર વાહનો / સાધનોની સપ્લાયનો સમાવેશ થાય છે.

■ **મંજુર થયેલ ખર્ચ :**

| વિગત | મંજુર ખર્ચની રકમ | ફંડની જોગવાઈ |
|---|---|---|
| **સાધનો / વાહનો સપ્લાય** | રૂા. ૫,૮૬,૯૦,૯૮૧–૮૦ | (સ્વર્ણિમ જયંતિ માન. મુખ્યમંત્રી શહેરી વિકાસ યોજના હેઠળની ગ્રાંટ (સી.એમ. ગ્રાંટ રૂા.૭૫૮.૫૮ લાખ) |
| **ઓપરેશન એન્ડ મેઈનટેનન્સ** | રૂા.૩૨,૬૩,૯૮,૪૦૯–૦૦ | પ્રથમ વર્ષ માટે રૂા.૩,૪૪,૯૨,૫૦૦/– સ્વર્ણિમ જયંતિ માન. મુખ્યમંત્રીશ્રી શહેરી વિકાસ યોજના હેઠળ ફાળવવામાં આવેલ છે. |
| **કુલ** | **રૂા.૩૮,૫૦,૮૯,૩૯૦–૮૦** | |

હાલે શહેરના સાત વોર્ડમાં ડોર ટુ ડોર / ડોર સ્ટેપ ગાર્બેજ કલેકશન કામગીરી શરૂ કરવામાં આવેલ છે. જનરલ બોર્ડના ઠરાવ અન્વયે મંજુર થયેલા સાધનો / વાહનો ધ્વારા અંદાજીત–૧૩ વોર્ડમાં એટલે કે શહેરના છ પૈકી ચાર ઝોનમાં આ કામગીરી થઈ શકે તેમ છે. બાકીના બે ઝોનમાં ઘટતા સાધનો / વાહનો મુખ્યમંત્રીશ્રીની ગ્રાંટ હેઠળ ખરીદવાના થાય છે.

**(૪) મ્યુનિ. સોલિડ વેસ્ટને ટ્રીટમેન્ટ, પ્રોસેસીંગ એન્ડ રીસાયકલીંગ કરી લેન્ડ ફીલ સાઈટ ડેવલપ કરવાનો પ્રોજેકટ.**

શહેરમાંથી નિકળતા ઘન કચરાને સાયન્ટીફીક રીતે ટ્રીટમેન્ટ, પ્રોસેસીંગ અને રીસાયકલીંગ કરી લેન્ડ ફીલ સાઈટ ડેવપલ કરી નિકાલ કરવાના પ્રોજેકટના કામ માટે પાર્ટીશ્રી હંઝર બાયોટેક એનર્જી પ્રા. લી. સાથે કરાર કરવામાં આવેલ છે. જેમાં મહાનગરપાલિકાએ કોઈ ખર્ચ કરવાનું રહેતું નથી. પરંતુ પ્રોસેસીંગ દરમ્યાન નિકળતું રીસાયકલેબલ મટીરીયલ્સ તેમાંથી બનતા ખાતરનું તેઓ ધ્વારા વેંચાણ કરી ઉપજ લેવામાં આવશે. પાર્ટીને છેલ્લે મોટી બાણુંગાર ગામ ખાતેની જગ્યાનો કબજો સોંપી સંલગ્ન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રકચર ઉભુ કરવા માટેનો વર્ક ઓર્ડર આપવામાં

આવેલ છે. પરંતુ સ્થાનિક ધ્વારા લોકો ધ્વારા તેઓને કામ કરતા રોકવામાં આવતા પાર્ટી ધ્વારા પોલિસ પ્રોટેકશનની માંગણી કરેલ હોય, આગળ કોઈ કાર્યવાહી થઈ શકેલ નથી.

**(૫) લેન્ડ ફીલ સાઈટ ડેવલપમેન્ટ :**

ઉપરોકત વિગતે પ્રોસેસીંગ થયા બાદ ૨૦% જેટલું ઈનર્ટ મટીરીયલ્સ બચત રહેવા જશે. જે ટ્રાન્સ્પોર્ટેશન તથા અંતિમ નિકાલની જવાબદારી મહાનગરપાલિકાની રહે છે. આમ, આ પ્રકારના મટીરીયલ્સના ડમ્પીંગ માટે મહાનગરપાલિકાએ લેન્ડ ફીલ સાઈટ ડેવલપ કરવાની રહે છે. જે માટે ટ્રાન્સ્પોર્ટેશન ખર્ચ ધ્યાને લેતા આ પ્રકારની સાઈટ પ્રોસેસીંગ પ્લાન્ટ સંલગ્ન હોવી જરૂરી હોય, જેના માટે જમીનની બાબત નિર્ણાયક તબબકે ન હોય, આ દિશામાં આગળની કોઈ કાર્યવાહી થઈ શકેલ નથી.

**(૬) ટ્રક માઉન્ટેડ મિકેનિકલ પાવર રોડ વેકયુમ સ્વીપર મશીન તથા ૫ (પાંચ) વર્ષના ઓપરેશન એન્ડ મેઈનટેન્સનની કામગીરી :**

જામનગર મહાનગરપાલિકા ધ્વારા શહેરના મુખ્ય માર્ગોમાં સફાઈ કામગીરી હાલે મેન્યુલી કરવામાં આવે છે. મુખ્ય માર્ગો ઉપર ટ્રાફિકના લીધે મેન્યુલી સફાઈ કામગીરી કરવામાં મુશ્કેલી પડતી હોય, જેથી આવા માર્ગો ઉપર સફાઈની કામગીરી ઝડપથી અને યાંત્રિક રીતે કરવામાં માટે મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ગુજરાત મ્યુનિ. ફાઈનાનસ બોર્ડની ૧૦૦% ગ્રાંટ આધારિત રૂા.૬૫.૦ લાખના ખર્ચે રોડ સ્વીપરની ખરીદી કરવામાં આવેલ છે. આ રોડ સ્વીપર શહેરના મુખ્ય માર્ગોની સઘન સફાઈ ઝડપી અને સુવ્યવસ્થિત થઈ શકશે. રોડ, રસ્તાઓ ડસ્ટ–ફ્રી રહેશે, જેથી એર પોલ્યુશનમાં ઘટાડો થશે. રોડ સ્વીપર મશીનથી સફાઈનું આધુનિક રીતે ઉચ્ચતમ ધોરણ જાળવી શકાશે.

– હાલે ડમ્પીંગ તરીકે કરવામાં આવે છે તે સાઈટ શહેરથી ૭ કિ.મી. દૂર આવેલ રેવ. સર્વે નં.૩૮૮ સતા મંડળની ટી.પી. સ્કીમ નં.૫ ના મુળ ખંડ નં.૨૦ ના અંતિમ ખંડ નં.૨૦/૧, ૨૦/૨ વાળી જગ્યા કુલ ૭.૫ એકરનો વૈકલ્પિક જગ્યા તરીકે ઉપયોગ કરવામાં આવે છે. સ્થાયી ડમ્પીંગ સાઈટ તરીકે નવાગામ (ઘેડ) ખાતે સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ માટે એકવાયર

થયેલ જગ્યા પૈકી ૧૭ એકર જમીન ઉપર સોલિડ વેસ્ટ પ્રોસેસીંગ પ્લાન્ટ ઉભો કરવા સૈધ્ધાંતિક સ્વીકાર થયેલ છે. જે અન્વયે જી.પી.સી.બી. માં ઓર્થોરાઈઝેશન મેળવવા આવેલ છે. હાલે આ જગ્યાને ડેવલપ કરવા માટે એપ્રોચ રોડ ન હોય, જેના અમલીકરણની કાર્યવાહી હાથ ઉપર છે.

**પ્રપોઝડ કોમ્પોસ્ટ/ડમ્પીંગ સાઈટ :**

– સ્થાયી ડમ્પીંગ સાઈટ તરીકે નવાગામ (ઘેડ) ખાતે સુએઝ ટ્રીટમેન્ટ પ્લાન્ટ માટે એકવાયર થયેલ જગ્યા પૈકી ૧૭ એકર જમીન ઉપર સોલિડ વેસ્ટ પ્રોસેસીંગ પ્લાન્ટ ઉભો કરવા સૈધ્ધાંતિક સ્વીકાર થયેલ છે. જે અન્વયે જી.પી.સી.બી. માં ઓર્થોરાઈઝેશન મેળવવા આવેલ છે. હાલે આ જગ્યાને ડેવલપ કરવા માટે એપ્રોચ રોડ ન હોય, જેના અમલીકરણની કાર્યવાહી હાથ ઉપર છે.

# 16. Inventory Management

**વ્હીલ બરોજ ખરીદી આધાર : .........**
**વ્હીલ બરોજ ખરીદી નંગ : .........**
**વ્હીલ બરોજ જમા રજીસ્ટર નોંધ : .........**
**ગેટ પાસ તારીખ / નંબર : .........**

| વોર્ડ નંબર | કર્મચારીનું નામ | ફાળવેલ વ્હીલ બરોજ સંખ્યા |
|---|---|---|
| ૧ | શ્રી એ. જી. કેવલીયા | |
| ૧/એ | શ્રી ગોપાલ ડી. સરધારા | |
| ૨ | શ્રી મહેન્દ્રસિંહ જાડેજા | |
| ૩ | શ્રી ભીમશી એન. ગોજીયા | |
| ૩/એ | શ્રી પ્રવિણ પી. ચાવડા | |
| ૪ | શ્રી ડી. કે. કામરીયા | |
| ૪ | શ્રી પ્રકાશ એમ. મકવાણા | |
| ૫ | શ્રી પંકજ એસ. ગોહિલ | |
| ૫/એ | શ્રી ચિરાગ એમ. દાફડા | |
| ૬ | શ્રી રાજેશ ટી. માધવાચાર્ય | |
| ૭ | શ્રી રાજીવ એમ. દતાણી | |
| ૭/એ | શ્રી ભરત એચ. વાઘેલા | |
| ૮ | શ્રી ગીરીશ આર. સબાડ | |
| ૮/એ | શ્રી નયન એચ. મોદી | |
| ૯ | શ્રી વિશાલ વાઘેલા | |
| ૯/એ | શ્રી રમેશ એન. બાબરીયા | |
| ૧૦ | શ્રી દિપક એસ. પટેલ | |
| ૧૦/એ | શ્રી દિપક એમ. પરમાર | |
| ૧૧ | શ્રી રાજુ એ. પારીયા | |
| ૧૧/એ | શ્રી મેહુલ એન. પરમાર | |
| ૧૨ | શ્રી બિપીન એન. ચાવડા | |
| ૧૨/એ | શ્રી કપીલ આર. પીઠડીયા | |
| ૧૩ | શ્રી અશોક પી. નાઈ | |
| ૧૩/એ | શ્રી નરેન્દ્ર એમ. પટેલ | |
| ૧૪ | શ્રી દેવેન્દ્ર એન. ચૌહાણ | |
| ૧૪/એ | શ્રી નિખિલ આર. ફલીયા | |
| ૧૫ | શ્રી પિયુષ બી. ખંડવી | |
| ૧૫/એ | શ્રી ચિરાગ એન. સોલંકી | |
| ૧૬ | શ્રી રાહુલ બી. પરમાર | |
| ૧૬/એ | શ્રી બી. સી. પરમાર | |
| ૧૭ | શ્રી મયુર આર. દુદાણી | |
| ૧૭/એ | શ્રી પ્રફુલ પી. કનખરા | |
| ૧૮ | શ્રી નિલેશ એન. પરમાર | |
| ૧૮/એ | શ્રી મનીષ ડી. સોલંકી | |
| ૧૯ | શ્રી બળવંત વી. ચૌહાણ | |
| ૧૯/એ | શ્રી શશીકાંત આર. ડામોર | |

# 19. Schemes

જામનગર મહાનગરપાલિકા ધ્વારા નગરસીમ–જાડા વિસ્તારોમાં આવેલી ખાનગી સોસાયટીઓમાં સફાઈ કામ કરાવવા અંગે હાલ જામનગર મહાનગરપાલિકાની હદમાં સમાવિષ્ટ ખાનગી સોસાયટીમાં જે ધોરણોનુસાર સફાઈ કરાવવા સંબંધી નિતિ અમલમાં છે તે ધારાધોરણ અનુસાર જામનગર મહાનગરપાલિકા ધ્વારા પ્રાઈવેટ સોસાયટીઓને "પ્રાઈવેટ સોસાયટી સ્કીમ" અંતર્ગત પ્રાઈવેટ સોસાયટીના રોડ, રસ્તા, શેરી વિગેરેની તથા ગટર સફાઈ કામગીરી માટેના ખર્ચ પેટે મહાનગરપાલિકા ધ્વારા પ્રતિમાસ રૂા.૩૦૦૦/– પ્રતિ સફાઈ કામદાર ચુકવવામાં છે. આ ખર્ચ મેળવવા માટે મહાનગરપાલિકામાં નીચે મુજબના દસ્તાવેજી આધારો રજુ કર્યેથી અને તે મંજુર થયે આ રકમ મળવાપાત્ર થાય છે.

**અરજી સાથે બીડવાના આધારો :**

(૧) સોસાયટીનો થયેલ ઠરાવની નકલ.

(૨) પ્રમુખ, મહામંત્રી, ખજાનચીની લેટર ઉપરની માંગણી

(૩) સોસાયટીનો લેઆઉટ

**અરજી મંજુર થતા**

(૧) સોસાયટીએ બેંકમાં ખાતું ખોલાવવાનું રહેશે. પેમેન્ટ ચેક મારફત ચુકવવામાં આવશે.

(૨) ધોરણસરનું એગ્રીમેન્ટ કરવાનું રહેશે.

(૩) કામદારને જે પેમેન્ટ થાય તે ચુકવણાની પહોંચ દર માસે રજુ કરવાની રહેશે.

(૪) સેની. સબ ઈન્સ્પેકટર / ઝોનલ ઓફિસરશ્રીનું સફાઈ ખાનગી ધોરણે કર્યા અંગેનું પ્રમાણપત્ર દર માસે રજુ કરવાનું રહેશે.

## :: હાલે લોકભાગીદારીથી ગ્રાંટનો લાભ લેતી પ્રાઈવેટ સોસાયટીઓનું લીસ્ટ ::

| ક્રમ | સોસાયટીનું નામ | ફાળવવેલ કામદારોની સંખ્યા | રીમાર્કસ |
|---|---|---|---|
| ૧ | રોયલ પુષ્પાપાર્ક સોસાયટી | ૪ | |
| ૨ | સખી મંડળ– દેવપાર્ક | ૧ | |
| ૩ | દિગ્વીજય ગ્રામ કો–ઓપ. હાઉસીંગ સોસાયટી લી. | ૧ | |
| ૪ | પ્રગતિ પાર્ક સોસાયટી | ૧ | |
| ૫ | પ્રગતિ પાર્ક–૨ સોસાયટી | ૧ | |
| ૬ | શિવમ પાર્ક સોસાયટી | ૪ | |
| ૭ | ધનંજય પાર્ક સોસાયટી | ૧ | |
| ૮ | મયુર પાર્ક ઓનર્સ એસોશિએશન | ૩ | |
| ૯ | ગોકુલધામ એસોશિએશન | ૨ | |
| ૧૦ | રોઝી પાર્ક સોસાયટી | ૧ | |
| ૧૧ | મહેસુલી કર્મચારી કો.ઓ.હા.સો.લી. (રેવન્યુ કોલોની) જામનગર | ૨ | |
| ૧૨ | નંદનપાર્ક–૨ સોસાયટી (રામેશ્વરનગર) | ૨ | |
| ૧૩ | રાજ રાજેશ્વરી રેસીડેન્સી એસોશિએશન | ૨ | |
| ૧૪ | શીવ દર્શન | ૧ | |
| ૧૫ | પ્રગતિ ટેનામેન્ટ | ૧ | |
| ૧૬ | ઋષિ બંગલો ઓનર્સ એસોશિએશન | ૧ | |
| ૧૭ | ધી યુનિયન ઓફ સોસાયટી | ૪ | |
| ૧૮ | સ્વામી નારાયણનગર સોસાયટી | ૨ | |
| ૧૯ | યોગેશ્વરનગર સોસાયટી ૧/૨ મંડળ | ૨ | |
| ૨૦ | ગ્રીન સીટી ઓનર્સ એસોશિએશન | ૩ | |
| | કુલ | ૩૯ | |

**જામનગર મહાનગર સેવા સદન**
*સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખા*
*જયુબેલી ગાર્ડન,*
*જામનગર.*

સો.વે. ઓફિસ ફોન નં.: ૨૬૭૮૭૩૬
*ફેક્સ નંબર : ૦૨૮૮–૨૫૫૪૪૫૪*
*Web site:www.mcjamnagar.com*
*E-mail : jmcswm38@gmail.com*

નં.જેએમસી/સો.વે/૩૮/પ્રા.સોસા./ /૨૦૧૩–૧૪.
તા.........................

**પ્રતિ,**

______________________

_______________

જામનગર.

**વિષય : નગરસીમ, જાડા વિસ્તારો સ્થિતમાં પ્રાઈવેટ સોસાયટીઓની સફાઈ કામગીરી બાબત.**

ઉપરોકત વિષય અનુસંધાને જણાવવાનું કે જામનગર મહાનગરપાલિકા ધ્વારા નગરસીમ–જાડા વિસ્તારોમાં આવેલી ખાનગી સોસાયટીઓમાં સફાઈ કામ કરાવવા અંગે હાલ જામનગર મહાનગરપાલિકાની હદમાં સમાવિષ્ટ ખાનગી સોસાયટીમાં જે ધોરણોનુસાર સફાઈ કરાવવા સંબંધી નિતિ અમલમાં છે તે ધારાધોરણ અનુસાર જામનગર મહાનગરપાલિકા ધ્વારા પ્રાઈવેટ સોસાયટીઓને "પ્રાઈવેટ સોસાયટી સ્કીમ" અંતર્ગત પ્રાઈવેટ સોસાયટીના રોડ, રસ્તા, શેરી વિગેરેની તથા ગટર સફાઈ કામગીરી માટેના ખર્ચ પેટે મહાનગરપાલિકા ધ્વારા પ્રતિમાસ રૂા.૩૦૦૦/– પ્રતિ સફાઈ કામદાર ચુકવવામાં છે. આ ખર્ચ મેળવવા માટે મહાનગરપાલિકામાં નીચે મુજબના દસ્તાવેજી આધારો રજુ કર્યેથી અને તે મંજુર થયે આ રકમ મળવાપાત્ર થાય છે. આપની સોસાયટી "પ્રાઈવેટ સોસાયટી" હોય, મહાનગરપાલિકાની સદરહું સ્કીમનો લાભ લેવા અને નીચે મુજબના આધારો દિન–૭ માં રજુ કરવા જાણશો.

આ અંગે વધુ જાણકારીની જરૂરીયાત હોય તો રૂબરૂમાં સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખાધિકારીશ્રીનો સંપર્ક કરવા વિનંતી છે.

**અરજી સાથે બીડવાના આધારો :**

(૧) સોસાયટીનો થયેલ ઠરાવની નકલ.
(૨) પ્રમુખ, મહામંત્રી, ખજાનચીની લેટર ઉપરની માંગણી
(૩) સોસાયટીનો લેઆઉટ

**અરજી મંજુર થતા**

(૧) સોસાયટીએ બેંકમાં ખાતું ખોલાવવાનું રહેશે. પેમેન્ટ ચેક મારફત ચુકવવામાં આવશે.
(૨) ધોરણસરનું એગ્રીમેન્ટ કરવાનું રહેશે.
(૩) કામદારને જે પેમેન્ટ થાય તે ચુકવણાની પહોંચ દર માસે રજુ કરવાની રહેશે.
(૪) સેની. સબ ઈન્સ્પેકટર / ઝોનલ ઓફિસરશ્રીનું સફાઈ ખાનગી ધોરણે કર્યા અંગેનું પ્રમાણપત્ર દર માસે રજુ કરવાનું રહેશે.

**કાર્યપાલક ઈજનેર**
**સોલિડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ શાખા**
**જામનગર મહાનગરપાલિકા**